

Kolmen asiakirjan malli (selkeä + oikeusturvallinen)

1 TAPAUSMUISTIO (anonyymi, yleinen)

→ tämä on se malli, joka vähintään tehdään

Sisältää:

- Ei nimiä
- Ei yksityiskohtaista kulkua
- Yleistasoinen kuvaus
- Mitä tehtiin, milloin, kuka vastaa jatkosta

Käyttötarkoitus:

- osoittaa, että asiaan on puututtu
- toimii hallinnon ja oikeusturvan “selkärankana”

Näkee:

- häirintäyhdyshenkilö(t)
- tarvittaessa hallitus **yleisellä tasolla**

✓ Tämä muistio säilytetään aina.

2 SELVITYSMUISTIO / TAPAUSSELVITYS (luottamuksellinen)

→ tänne tulevat nimet ja tapahtumien kulku

Tämä laaditaan **vain, jos tapaus sitä edellyttää** (esim. vakava häirintä, alaikäinen, toistuvuus, viranomaisyhteys).

Tänne kirjataan:

- osapuolten nimet ja roolit
- tapahtumien kulku **aikajärjestyksessä**
- ketä kuultiin ja mitä he kertoivat (tiivistetysti)
- tehdyt arviot prosessin näkökulmasta
- perustelut tehdyille toimenpiteille
- mahdolliset viranomaisyhteydet

Tänne EI kirjata:

- mielipiteitä
- tunnearvioita
- epäolennaisia yksityiskohtia

Näkee:

- vain nimetyt vastuhenkilöt
- hallitus **tarvittaessa ja rajatusti**
- viranomainen, jos pyydetään

Tämä muistio säilytetään rajatusti ja vain tarvittavan ajan.

3 HALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA (minimimerkintä)

→ ei nimiä

Sisältää vain:

- että asia on tullut tietoon
- että se käsitellään ohjeiden mukaisesti
- kuka vastaa jatkosta

Esimerkkikirjaus:

“Hallitus sai tiedokseen epäasiallista käytöstä koskevan asian. Asia käsitellään palokunnan toimintaohjeiden mukaisesti. Jatkotoimista vastaavat nimetyt vastuhenkilöt.”

Milloin selvitysmuistio on pakollinen?

Laadi selvitysmuistio aina, jos:

- tapaus koskee alaikäistä
- on epäily häirinnästä tai vallan väärinkäytöstä
- tapaus on toistuva
- asia viedään hallitukselle päätöksentekoon
- on riski viranomaisprosessista

✘ Ei tarvita, jos kyse on:

- yksittäisestä, nopeasti ratkaistusta tilanteesta
 - ohjaavasta keskustelusta ilman jatkotoimia
-

Miksi tämä malli on vahva?

- ✓ suojaa ilmoittajaa
- ✓ suojaa epäiltyä
- ✓ suojaa häirintäyhdyshenkilöä
- ✓ suojaa hallitusta
- ✓ kestää viranomais- ja oikeudellisen tarkastelun

Yleinen virhe on laittaa kaikki yhteen dokumenttiin.